3.2 Planificación estratégica

Preguntas de la PAU de otras comunidades autónomas · resueltas

Qué incluye: las preguntas sobre las funciones directivas y el proceso administrativo que han salido en la PAU de: Canarias, Castilla y León, Comunitat Valenciana, Illes Balears, Madrid, Murcia. Están ordenadas por comunidad y, dentro de cada una, de la más reciente a la más antigua.

- Cuando una pregunta del examen trataba varios temas, aquí aparece solo la parte de este apartado.
- Las soluciones son orientativas. La puntuación y el formato del examen cambian de una comunidad a otra.

Canarias

Ordinaria 2026 Pregunta 3 · Opción A · b)

b) En una cadena de ropa juvenil, la dirección fija objetivos de ventas y las acciones, recursos y plazos para lograrlos; después recoge datos reales de cada tienda, los compara con lo previsto y corrige las desviaciones. Identifique y justifique las funciones directivas. (1 punto)

SOLUCIÓN ORIENTATIVA

Planificación: fijar los objetivos de ventas y decidir las acciones, recursos y plazos para conseguirlos. Control: medir el desempeño real de cada tienda, compararlo con lo previsto y aplicar medidas correctoras ante las desviaciones. (La asignación de recursos y plazos también puede relacionarse con la organización.)

Castilla y León

Junio 2024 Test · 8.

8. Comprobar que se cumplen los objetivos y detectar desviaciones es: a) la función de organización; b) la de planificación; c) la de control.

SOLUCIÓN ORIENTATIVA

Respuesta correcta: c).

Comunitat Valenciana

Ordinaria 2026 Cuestión 5 · Opción A

Opción A Una fábrica de turrones fija objetivos de ventas para el año próximo, reparte las tareas de la fábrica para cumplirlos de forma eficiente y compara los resultados con lo previsto para corregir desviaciones. ¿A qué función directiva corresponde cada actividad?

SOLUCIÓN ORIENTATIVA

a) Fijar objetivos de ventas: planificación. b) Dividir y asignar tareas para cumplir los objetivos: organización. c) Comparar resultados con objetivos y corregir desviaciones: control.

Illes Balears

Ordinaria 2026 Bloque teórico · Obligatoria

Obligatoria La dirección de la empresa: el proceso administrativo.

SOLUCIÓN ORIENTATIVA

El proceso administrativo son las funciones de la dirección: planificar (fijar objetivos y decidir cómo alcanzarlos: planes, presupuestos, estrategias), organizar (repartir tareas, recursos y responsabilidades y diseñar la estructura, el organigrama), dirigir o gestionar personas (liderar, motivar, comunicar y coordinar) y controlar (medir los resultados, compararlos con lo previsto y corregir las desviaciones). Es un ciclo: el control alimenta la planificación siguiente.

Madrid

Extraordinaria 2024 A.3 · A.4 · B.3 · B.4 · B.3

B.3 Enumere y explique las funciones directivas (1 punto). ¿A qué función corresponde cada situación? (1 punto): una empresa recluta personal en las universidades; ventas compara cada semana las ventas con los objetivos; se estudia reorganizar las divisiones de la empresa; producción fija cada semana el volumen de producción y los materiales necesarios.

SOLUCIÓN ORIENTATIVA

Planificación: fijar por anticipado los objetivos y los medios para alcanzarlos. Organización: diseñar la estructura (departamentos, divisiones, coordinación), reflejada en el organigrama. Dirección o gestión de personas: motivación, reclutamiento y selección, formación, evaluación y retribución. Control: comparar resultados con objetivos y corregir desviaciones. Reclutar en universidades: dirección (recursos humanos). Comparar ventas con objetivos: control. Reorganizar divisiones: organización. Fijar la producción semanal: planificación.

Murcia

Junio 2026 Bloque I · Preguntas 1 a 8 · 8.

Grupo Jisap, con sede en Lorca, ha evolucionado desde una pequeña granja de cría de cerdos, fundada por Juan Jiménez García en 1964, hasta convertirse en el importante grupo empresarial que es hoy. En 1995 puso en marcha Mejilor, empresa dedicada a la comercialización de medicamentos y productos zoosanitarios de uso ganadero, y en 1998 constituyó la compañía Piensos Jiménez.

8. La dirección analiza las candidaturas al Premio al Compromiso y al Esfuerzo y al Premio a la Constancia y a la Superación, que se entregarán a trabajadores seleccionados. ¿Qué función del proceso de administración está llevando a cabo? Indique en qué consiste.

SOLUCIÓN ORIENTATIVA

La función de dirección, porque la entrega de premios forma parte de la motivación de los trabajadores para conseguir los objetivos. La dirección consiste en guiar, orientar y motivar a los trabajadores para que contribuyan a los objetivos de la organización; incluye liderazgo, motivación y comunicación.

Julio 2025 Bloque I · Preguntas 1 a 8 · 5.

Eversia SA (antigua Plásticos Romero) es una empresa líder en el sector del embalaje, especializada en bolsas de compra, bolsas de basura, film y embalaje flexible. Tiene su sede en Molina de Segura, aunque está trasladando la producción a sus nuevas instalaciones de Lorquí, que le permitirán aumentar su capacidad productiva un 50 %. Factura en torno a 100 millones de euros y tiene unos 500 empleados. Es embajadora de UNHCR ACNUR (organización que protege a refugiados y desplazados) y colabora con el Banco de Alimentos de la Región de Murcia.

5. Cuando los directivos afirman «El objetivo de Eversia es alcanzar la producción del 80 % de los productos dentro del marco de la sostenibilidad para el ejercicio 2025», ¿qué función de administración ejercen? ¿En qué consiste?

SOLUCIÓN ORIENTATIVA

Fijar objetivos forma parte de la función de planificación, que consiste en decidir por anticipado qué objetivos se quieren alcanzar y qué acciones hacen falta: qué se quiere conseguir, cómo, cuándo, quién y con qué medios. Sus etapas: análisis de la situación, formulación de objetivos, identificación y valoración de alternativas, puesta en marcha y control.