EMPRESA · UD10 · INFORMACIÓN · HISTORIETA 4

# CINCO DOCUMENTOS AL CERRAR EL AÑO

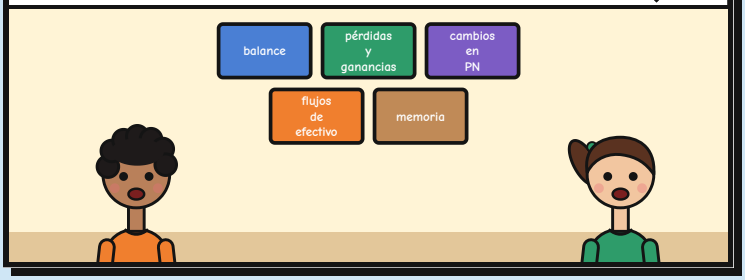
Las cuentas anuales: balance, cuenta de pérdidas y ganancias, estado de cambios en el patrimonio neto, estado de flujos de efectivo y memoria, y los modelos del PGC.

1

**LAS CUENTAS ANUALES** son los documentos que la empresa elabora al final del ejercicio para informar de su situación. Deben guardarse **SEIS AÑOS**.

ÁLEX
31 de diciembre: ¡a cerrar el año!

LUCÍA
Y a preparar las cuentas anuales.

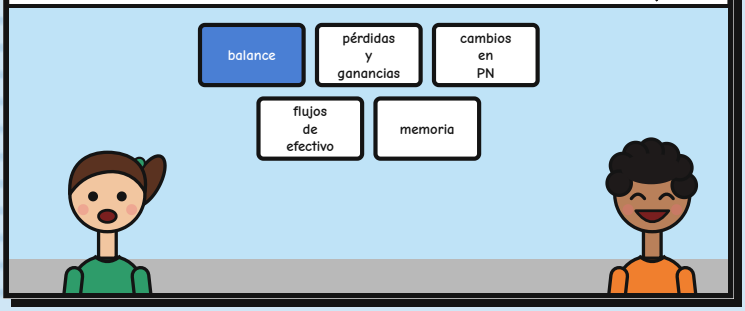



2

**EL BALANCE** es la foto de la empresa: su activo, su patrimonio neto y su pasivo en una fecha concreta.

LUCÍA
Una foto el 31 de diciembre.

ÁLEX
¡Qué tenemos y cómo lo pagamos!

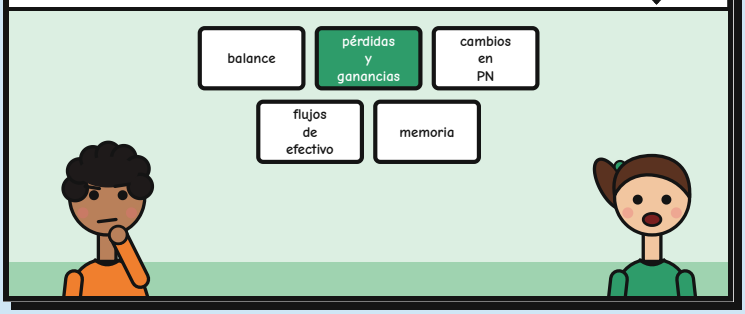



3

**LA CUENTA DE PÉRDIDAS Y GANANCIAS** recoge los ingresos y los gastos del ejercicio y los distintos niveles de resultado.

ÁLEX
¿Ganamos o perdimos este año?

LUCÍA
Eso lo dice la cuenta de resultados.

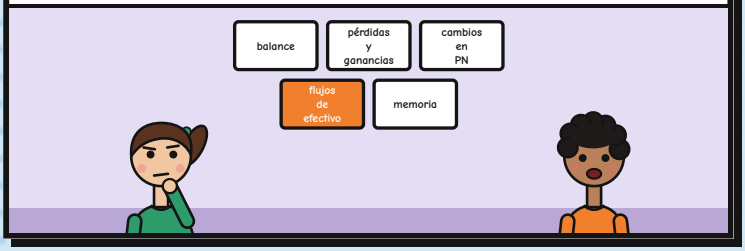



4

**EL ESTADO DE CAMBIOS EN EL PN** muestra cómo ha variado la riqueza de los propietarios. **EL ESTADO DE FLUJOS DE EFECTIVO** explica qué ha pasado con el dinero líquido (no es obligatorio para pymes ni en el modelo abreviado).

LUCÍA
¿Dónde se ha ido el dinero?

ÁLEX
Lo explica el estado de flujos.

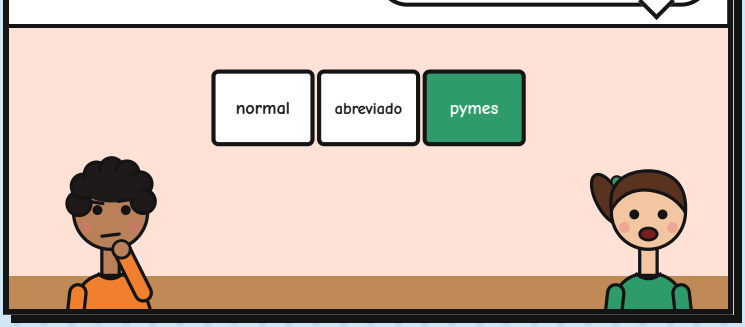



5

**LA MEMORIA** explica y completa la información de los demás documentos. Hay **TRES MODELOS DE PGC** según el tamaño: normal, abreviado y de pymes.

ÁLEX
¿Somos pyme?

LUCÍA
Sí: usamos el PGC de pymes.

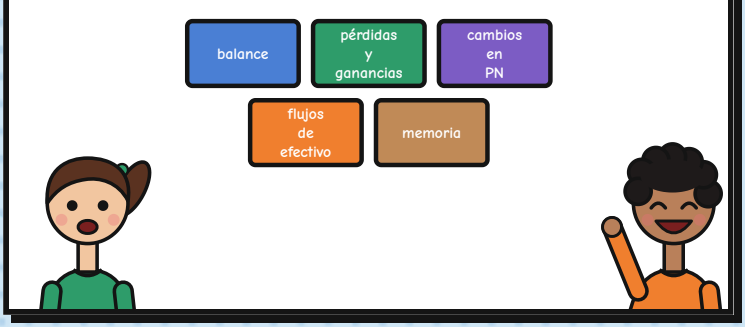



6

**PARA LA PAU:** enumera las cinco cuentas anuales y di qué información da cada una.

LUCÍA
Cinco documentos...

ÁLEX
...¡y para qué sirve cada uno!




## REPASO EN 30 SEGUNDOS

Contenido tomado de la web.

**BALANCE**
La foto.

**PYG**
Ingresos y gastos.

**CAMBIOS EN PN**
Riqueza de los socios.

**FLUJOS**
El dinero líquido.

**MEMORIA**
Explica el resto.

© Inma Lucia · Economía con Inma (economiaconinma.com) · Licencia **CC BY-NC-ND 4.0**: puedes copiarlo y compartirlo **íntegro y sin modificación**, citando la autoría y **sin fines comerciales**.